



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัสดุและทรัพย์สินองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง โทร. ๐ ๕๔๒๓ ๗๖๐๐ ต่อ ๗๖๖๘

ที่ ลป ๕๑๐๐๗/-

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

ต้นเรื่อง

ด้วยสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ได้ส่งสำเนาหนังสือ ที่ ลป ๐๐๐๓/ว๑๗๕๑๒ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว๔๕๑ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินโครงการข้อตกลงคุณธรรม และรายงานผลการประเมินโครงการข้อตกลงคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๑)

๒. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว๔๕๒ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมตามโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (เอกสารแนบ ๒)

ข้อกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ หมวด ๓ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด มาตรา ๓๕/๕ (๒) สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางเป็นไปด้วยความถูกต้อง เห็นควรแจ้งให้ ทุกส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางทราบ และถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางจารุณี วงษา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เห็นชอบ
ลงนามแล้ว

(นางสาวดวงรัตน์ โล่ห์สุนทร)

นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

.....รองนายกฯ

.....ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน (ตรวจ)

.....หัวหน้าฝ่าย (ทาน)

.....เจ้าหน้าที่ (ร่าง,พิมพ์)

เห็นชอบ
นางจารุณี วงษา
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

5263
17/1/25

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
เลขที่รับ 5263
วันที่รับ ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๔



ที่ ลป ๐๐๐๓/ว ๑๗๕๑๗

กองส่งเสริมทรัพย์สิน
เลขที่รับ 2970
วันที่รับ ๑๖ ก.ค. ๒๕๖๔

ถึง ส่วนราชการทุกส่วนราชการ ที่ว่าการอำเภอทุกอำเภอ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์การอิสระ องค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดลำปาง เทศบาลนครลำปาง เทศบาลเมืองเขลางค์นคร เทศบาลเมืองห้วย-เทศบาลเมืองล้อมแรด

จังหวัดลำปาง โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ขอส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อให้หน่วยงานของรัฐ
ทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๙.๒/ว ๔๕๑ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง
หลักเกณฑ์การประเมินโครงการข้อตกลงคุณธรรม และรายงานผลการประเมินโครงการข้อตกลงคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๙.๒/ว ๔๕๒ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง
แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมตามโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

อนุน



สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง
กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง
โทร. ๐ - ๕๔๒๖ - ๕๐๓๑-๒ ต่อ ๓๑๑-๓๑๔
โทรสาร. ๐ - ๕๔๒๖ - ๕๐๓๑-๒ ต่อ ๓๐๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : lpg@cgd.go.th

ค.ค.

ที่ กค ๐๔๑๙.๒/ว ๕๕๑



สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง	คลังลำปาง	จังหวัดลำปาง
รับที่ 001728	10204	
วันที่ 13 ก.ค. 2564	12	ก.ค. 2564
คณะกรรมการความร่วมมือ		
เวลา ป้องกันการทุจริต		

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินโครงการข้อตกลงคุณธรรม และรายงานผลการประเมินโครงการข้อตกลงคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ลำปาง

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓๙ (๑) กำหนดให้คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) มีหน้าที่กำหนดแนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการ ค.ป.ท. เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๔ กำหนดให้กรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ ค.ป.ท. จัดทำการประเมินผลโครงการข้อตกลงคุณธรรม เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานมาพิจารณาความสำเร็จของโครงการ และปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

กรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ ค.ป.ท. ขอแจ้งหลักเกณฑ์การประเมินสำหรับโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการข้อตกลงคุณธรรม พร้อมทั้งเผยแพร่รายงานผลการประเมินโครงการข้อตกลงคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๙ โครงการ ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดหลักเกณฑ์การประเมินโครงการข้อตกลงคุณธรรม และรายงานผลการประเมินโครงการข้อตกลงคุณธรรมดังกล่าวได้ตาม QR code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ภัทพร วรทรัพย์

(นางภัทพร วรทรัพย์)

รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง

กรมการและเลขานุการคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต

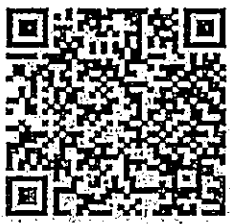
<input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/> ที่ปฏิบัติงานและบริหารการเงินการคลัง
<input type="checkbox"/> กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง	<input type="checkbox"/> กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ
<input type="checkbox"/> กอง	<input type="checkbox"/> งานเรื่อง
<input type="checkbox"/> ทูลเกล้าฯ	<input type="checkbox"/> สื่อสาร
<input checked="" type="checkbox"/> เว็บบอร์ดราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบ/ควบคุมรับ
<input type="checkbox"/> คำนึงการ	<input type="checkbox"/> รายงาน

ก.ค.จ. 13 ก.ค. 2564

๑๗ กรกฎาคม

Signature
13/7/2564

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต
กองความร่วมมือและความโปร่งใส
ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๑
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๓๓





สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง
 ศาลากลางจังหวัดลำปาง
 เลขที่รับ 10203
 วันที่ 13 ก.ค. 2564
 วันที่ 12 ก.ค. 2564

ที่ กค ๐๔๑๙.๒/ว ๕๕๒

คณะกรรมการความร่วมมือ
 ป้องกันการทุจริต
 กรมบัญชีกลาง
 ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมตามโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริต
 ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ลำปาง

อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงาน
 โครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม
 การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติ
 การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มข้อมูลรายละเอียดโครงการจัดซื้อจัดจ้างในการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)

ตามประกาศที่อ้างถึง คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.)
 ได้ประกาศ เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง
 ภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘
 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ ค.ป.ท. ขอเรียนว่า ประกาศฯ ดังกล่าว
 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐที่ได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงาน
 ที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้แจ้งข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่
 ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้คณะกรรมการ ค.ป.ท. ภายใน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบวงเงิน
 งบประมาณ เพื่อพิจารณาคัดเลือกให้เข้าจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ดังนั้น หากหน่วยงานของท่านมีโครงการจัดซื้อ
 จัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอให้ท่านแจ้งข้อมูลตามแบบฟอร์ม
 ข้อมูลรายละเอียดโครงการจัดซื้อจัดจ้างในการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ที่ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
 ภายใน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
 ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ ก่อนเสนอ
 สภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มฯ ได้ที่เว็บไซต์ www.cgd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

<input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/> กลุ่มงานกำกับและบริหารการเงินการคลัง
<input type="checkbox"/> กลุ่มงานกำกับและบริหารระบบการคลัง	<input type="checkbox"/> กลุ่มงานบริหารการคลังและเศรษฐกิจ
<input type="checkbox"/> ทนาย	<input type="checkbox"/> งานอื่น
<input type="checkbox"/> หัวหน้างาน	<input type="checkbox"/> สื่อปฏิทิน
<input type="checkbox"/> เลขานุการ	<input type="checkbox"/> งานเลขานุการ/สนับสนุน
<input type="checkbox"/> ศักดิ์นิกร	<input type="checkbox"/> รายงาน

ณ วันที่ 13 ก.ค. 2564

ขอแสดงความนับถือ
 ภัทพร วรทรัพย์
 (นางภัทพร วรทรัพย์)
 รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง
 ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ ค.ป.ท.
 กองความร่วมมือและความโปร่งใส
 ในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๑ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๓๓



กรมบัญชีกลาง

แบบฟอร์มข้อมูลรายละเอียดโครงการจัดซื้อจัดจ้างในการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

หน่วยงาน

ชื่อโครงการ	วงเงินงบประมาณ จัดซื้อจัดจ้าง (หน่วย : ล้านบาท)	แหล่งเงินที่ใช้ใน การจัดซื้อจัดจ้าง	ระยะเวลาของ โครงการ	วิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง	ขั้นตอน การดำเนินโครงการ ณ ปัจจุบัน	รายชื่อเจ้าหน้าที่ ประสานงาน /เบอร์โทรศัพท์

หมายเหตุ : หน่วยงานแนบเอกสารสรุปโครงการมาพร้อมกับแบบฟอร์มฉบับนี้