



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

เรื่อง รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕/๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๖(๒) ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการ
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จึงประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง ประเภทและระดับเดียวกัน มาแต่งตั้ง
เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตำแหน่งสายงานผู้บัญชาติที่ว่าง สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วน
จังหวัดลำปาง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๖ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

๑.๑ ตำแหน่งนักผังเมือง ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา^๑
ตำแหน่งเลขที่ ๕๒-๑-๐๕-๓๗๐๓-๐๐๑ สังกัดฝ่ายผังเมือง

๑.๒ ตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๕ อัตรา

๑.๒.๑ ตำแหน่งเลขที่ ๕๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๔ สังกัดฝ่ายสำรวจและออกแบบ

๑.๒.๒ ตำแหน่งเลขที่ ๕๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๕ สังกัดฝ่ายสำรวจและออกแบบ

๑.๒.๓ ตำแหน่งเลขที่ ๕๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๗ สังกัดฝ่ายสำรวจและออกแบบ

๑.๒.๔ ตำแหน่งเลขที่ ๕๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๐ สังกัดฝ่ายสำรวจและออกแบบ

๑.๒.๕ ตำแหน่งเลขที่ ๕๒-๑-๐๕-๔๗๐๑-๐๑๑ สังกัดฝ่ายสำรวจและออกแบบ

๒. คุณสมบัติของผู้ขอโอนฯ

๒.๑ ปัจจุบันเป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
หรือข้าราชการประเภทอื่น ผู้ที่ดำรงตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกันกับตำแหน่งที่ขอโอน และ
ไม่ใช่ข้าราชการการเมือง

๒.๒ มีคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ขอโอน และตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่ง ที่ ก.จ. กำหนด

๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการขอโอนฯ

- ๓.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัดตามแบบที่กำหนด
- ๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้ขอโอน พร้อมรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
(ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๓.๓ ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับประวัติการรับราชการ ประวัติการศึกษา การฝึกอบรมดุงาน
ประวัติการลา และประวัติทางวินัยของผู้ขอโอน
- ๓.๔ หนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชาธรรโงนแล้ว
- ๓.๕ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่รับรองสำเนาโดยหน่วยงาน
การเจ้าหน้าที่
- ๓.๖ สำเนาถูกต้องการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพร้อมรับรองสำเนา
- ๓.๗ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ใบทะเบียนสมรส เป็นต้น

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ยื่นเอกสารการโอนฯ

ให้ผู้ประสงค์ขอโอนฯ ยื่นคำร้องขอโอนและเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยตัวเอง หรือ
ทางไปรษณีย์(สำหรับทางไปรษณีย์จะถือเอาวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตรา) ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔
ถึงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เลขที่ ๖๒๑
ถนนพหลโยธิน ตำบลศาลา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง ในวันและเวลาราชการ (กรณีสมัครด้วยตนเอง
ให้ปฏิบัติตามมาตรการ ประกาศ และคำสั่งป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
(Covic-2019) โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง โทรศัพท์ ๐-๕๔๒๓-๗๖๒๔ ในวันและเวลาราชการ (เอกสารการโอนฯ
สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง <https://www.lp-pao.go.th>)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฏาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวดวงรัตน์ โลหสุนทด
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง)

แบบคำร้องขอโอน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอนไปรับราชการในสังกัด.....

เรียน.....

ด้วยข้าพเจ้า (ชื่อ-สกุล)..... อายุ..... ปี
วุฒิการศึกษา..... ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ.....
อัตราเงินเดือน..... บาท สังกัด.....
เริ่มรับราชการเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... จนถึงปัจจุบันเป็นเวลา..... ปี..... เดือน.....
..... วัน มีความประสงค์จะขอโอนไปรับราชการในสังกัด.....

เหตุผลที่ขอโอน

๑.

๒.

๓.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนครั้งนี้ด้วย

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น

.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาขั้นเนื้อขึ้นไป

.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

แบบประวัติส่วนตัว

- ผู้ประสงค์ขอโอนไปรับราชการในสังกัด.....
- ๑.ชื่อและสกุล(นาย/นาง/นางสาว).....
๒.วัน เดือน ปี เกิด..... อายุ..... ปี สัญชาติ..... ศาสนา.....
๓. ชื่อบิดา..... ชื่อมารดา.....
๔. ภูมิลำเนาเดิม.....
๕. สถานภาพสมรส.....
๖. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก ตำแหน่ง.....
 เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
๗. ตำแหน่งปัจจุบัน..... รับราชการในตำแหน่งดังกล่าว
 มาเป็นเวลา..... ปี..... เดือน..... วัน
๘. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน..... บาท วุฒิการศึกษา.....
 สถาบัน.....
๙. ประสบการณ์การทำงาน.....
.....
.....
.....
๑๐.ผ่านการศึกษา อบรม/ดูงาน
 ๑.....
 ๒.....
 ๓.....
๑๑.การดำเนินการทางวินัย/อาญา
๑๒.สถานที่ติดต่อได้สะดวก รวดเร็ว
-

(ลงชื่อ)..... เจ้าของประวัติ
(.....)
ตำแหน่ง.....