

สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคล หรือจ้างบริษัทที่ปรึกษา

สัญญาเลขที่ ๒๒๙/๒๕๖๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ตำบล ศาลา อำเภอ เกาะคา จังหวัด ลำปาง เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง โดย นายวรารุณี หน่อคำ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ที่ ๔๙๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งอยู่เลขที่ ๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอ เมืองเชียงใหม่ จังหวัด เชียงใหม่ โดย รองศาสตราจารย์ชูโชค อายุพงศ์ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ที่ปรึกษา" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและที่ปรึกษาดังกล่าวจ้างปฏิบัติงานตามโครงการ จ้างที่ปรึกษา ในการพัฒนาระบบสารสนเทศการตรวจประเมินสภาพฝ่ายและการบริหารจัดการพื้นที่เสี่ยงภัยแล้งและน้ำท่วม ในจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่ง สัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักวิชาการ และมาตรฐานวิชาชีพทางด้าน สิ่งแวดล้อม และบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเริ่มลงมือทำงานภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และจะต้อง ดำเนินการตามสัญญานี้ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ขอบเขตงาน

จำนวน ๑๔ หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความใน สัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่าย ใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

(ลงชื่อ)

ผู้ว่าจ้าง

(นายวรารุณี หน่อคำ)

(ลงชื่อ)



ผู้รับจ้าง

(รองศาสตราจารย์ชูโชค อายุพงศ์)

ถ้าสิ่งใดหรือการอันหนึ่งอันใดที่มีได้ระบุไว้ในรายการละเอียดแนบท้ายสัญญา แต่เป็นการอันจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องหรือบรรลุผลตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้ ที่ปรึกษาต้องจัดทำกรณั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทนเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างและที่ปรึกษา ได้ตกลงราคาค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านเก้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นเงินจำนวน.....บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ค่าจ้างจะแบ่งออกเป็น ๓ (สาม) งวด ซึ่งแต่ละงวดจะจ่ายให้เมื่อที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าครบถ้วนถูกต้องและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดๆ ไว้ก็ได้ หากที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามสัญญา และจะจ่ายให้ต่อเมื่อที่ปรึกษาได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

ค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ (ถ้ามี) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายคืนให้แก่ที่ปรึกษาสำหรับค่าใช้จ่าย ซึ่งที่ปรึกษาได้ใช้จ่ายไปตามความเป็นจริงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

ข้อ ๔. เงินค่าจ้างล่วงหน้า

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษา เป็นจำนวนเงิน - บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ - ของค่าจ้างตามสัญญา

เงินค่าจ้างล่วงหน้าดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็น หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ หรือ พันธบัตรรัฐบาลไทย เต็มตามจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องออกไปเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และที่ปรึกษาดตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า นั้น ดังต่อไปนี้

๔.๑ ที่ปรึกษาจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากที่ปรึกษาใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๔.๒ เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ที่ปรึกษาต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๔.๑ ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าว ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้า คืนจากที่ปรึกษาหรือบังคับเอาจากหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

(ลงชื่อ)



(นายวรารุณี หน่อคำ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)



ผู้รับจ้าง

(รองศาสตราจารย์ชูโชค อายุพงศ์)

๔.๓ ในการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างจะหักเงินค่าจ้างในแต่ละงวดเพื่อชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าในแต่ละงวดไว้จำนวนร้อยละ - ของจำนวนเงินค่าจ้างในแต่ละงวดจนกว่าจำนวนเงินที่หักไว้จะครบตามจำนวนเงินที่หักค่าจ้างล่วงหน้าของที่ปรึกษาได้รับไปแล้ว ยกเว้นค่าจ้างงวดสุดท้ายจะหักไว้เป็นจำนวนเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือทั้งหมด

๔.๔ เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือ เพื่อชดใช้ความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ที่ปรึกษา ก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๔.๕ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงิน ที่ที่ปรึกษาจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องจ่ายคืนเงินจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

๔.๖ ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ที่ปรึกษาต่อเมื่อผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างไว้จนครบจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๔.๓ แล้ว เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ที่ปรึกษามีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าบางส่วนก่อนได้

(๑) กรณีที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ฉบับเดียว หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้ว ที่ปรึกษามีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในส่วนที่ผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าไปแล้วนั้น โดยที่ปรึกษาจะต้องนำหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าฉบับใหม่ที่มีมูลค่าเท่ากับเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลืออยู่มาวางให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) กรณีที่ปรึกษาได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้หลายฉบับ ซึ่งแต่ละฉบับมีมูลค่าเท่ากับจำนวนเงินค่าจ้างเงินล่วงหน้าที่ผู้ว่าจ้างจะต้องหักไว้ในแต่ละงวด หากผู้ว่าจ้างได้หักเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดใดแล้ว ที่ปรึกษามีสิทธิขอคืนหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าในงวดนั้นได้

ข้อ ๕. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๕.๑ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบผลงานตามรูปแบบและวิธีการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง จำนวน ๑๐ (สิบ) ชุด ให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญามนวก ๑

๕.๒ ในกรณีที่ผลงานของที่ปรึกษากพร่องหรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขตามสัญญา หรือมิได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ วิจัย และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษาต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าที่ปรึกษาหลีกเลี่ยงหรือไม่บริหารจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยในกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างแจ้งเป็นหนังสือ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างที่ปรึกษารายอื่นทำการแทน โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบจ่ายเงินค่าจ้างในการนี้แทนผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง

ถ้ามีความเสียหายเกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ไม่ว่าจะเนื่องมาจากการที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือวิชาชีพ วิจัย และ/หรือบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือเหตุใด ที่ปรึกษาจะต้องทำการแก้ไขความเสียหายดังกล่าว ภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ถ้าที่ปรึกษาไม่สามารถแก้ไขได้ ที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ซึ่งรวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นโดยตรง และโดยส่วนที่เกี่ยวข้องกับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากงานตามสัญญานี้ด้วย

(ลงชื่อ)

(นายวรารุณี หนองคำ)

ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)

(รองศาสตราจารย์ชูโชค อายุพงศ์)



ผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างได้ให้การรับรองหรือความเห็นชอบหรือความยินยอมใดๆ ในการปฏิบัติงานหรือผลงานของที่ปรึกษาหรือการชำระเงินค่าจ้างตามสัญญาแก่ที่ปรึกษา ไม่เป็นการปลดเปลื้องพันธะและความรับผิดชอบใดๆ ของที่ปรึกษาตามสัญญา

๕.๓ บุคลากรหลักของที่ปรึกษา ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญานี้ไม่ซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ของที่ปรึกษาที่ดำเนินการในช่วงเวลาเดียวกัน หากผู้ว่าจ้างพบว่าบุคลากรหลักไม่ว่าคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนปฏิบัติงานซ้ำซ้อนกับงานในโครงการอื่นๆ ไม่ว่าจะพบในระหว่างปฏิบัติงานตามสัญญาหรือในภายหลัง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และ/หรือเรียกค่าเสียหายจากที่ปรึกษาหรือปรับลดค่าจ้างได้

ข้อ ๖. การระงับการทำงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าที่ปรึกษามีได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญหรือด้วยความเอาใจใส่ในวิชาชีพของที่ปรึกษาเท่าที่พึงคาดหมายได้จากที่ปรึกษาในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใด ข้อหนึ่ง ในกรณีเช่นนี้ผู้ว่าจ้างจะบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบถึงเหตุผลที่จะบอกเลิกสัญญา ถ้าที่ปรึกษามีได้ดำเนินการแก้ไขให้ผู้ว่าจ้างพอใจภายในระยะเวลา ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยการส่งคำบอกกล่าวแก่ที่ปรึกษา เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที และดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด


(ข) หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อได้ว่าที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือล่วงเลยกำหนดเวลาแล้วเสร็จไปแล้ว หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

การบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันเงินค่าจ้างล่วงหน้า หลักประกันการปฏิบัติ ตามสัญญาและเงินประกันผลงานทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

๖.๒ ผู้ว่าจ้างอาจมีหนังสือบอกกล่าวให้ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเมื่อใดก็ได้ว่าผู้ว่าจ้าง มีเจตนาที่จะระงับการทำงานของที่ปรึกษาไว้ชั่วคราวไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน หรือจะบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง จะบอกเลิกสัญญา การบอกเลิกสัญญาดังกล่าวจะมีผลในเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น หรืออาจเร็วกว่าหรือช้ากว่ากำหนดเวลานั้นก็ได้แล้วแต่คู่สัญญา จะ ทำความตกลงกัน เมื่อที่ปรึกษาได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องหยุดปฏิบัติงานทันที ทั้งนี้ ที่ปรึกษา ไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในระหว่างระงับการทำงานไว้ชั่วคราว และที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อลดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่อาจมีในระหว่างการหยุดปฏิบัติงานนั้นให้น้อยที่สุด

กรณีที่มีการระงับการทำงานชั่วคราวตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินเป็นค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นให้แก่ที่ปรึกษาตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(ลงชื่อ)


ผู้ว่าจ้าง
(นายวรารุฒิ หน่อคำ)

(ลงชื่อ)


ผู้รับจ้าง
(รองศาสตราจารย์ไชยยง อวยวงศ์)
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

กรณีที่มีการเลิกสัญญาตามข้อ ๖.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างตามส่วนที่ เป็นธรรมและเหมาะสมที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ ให้แก่ที่ปรึกษา โดยคำนวณตั้งแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงาน จนถึงวันบอกเลิกสัญญา นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเงินประกันผลงาน รวมทั้งเงินชดเชยค่าเดินทางและเงินค่าใช้จ่ายที่ได้ทรงจ่าย ไปตามสมควรและตามความเป็นจริง ซึ่งผู้ว่าจ้าง ยังมิได้ชำระให้แก่ที่ปรึกษาด้วย อย่างไรก็ตามเงินชดเชยและเงินที่ได้ชำระไปแล้วทั้งหมดจะต้องไม่เกินราคา ค่าจ้างตามข้อ ๓

ข้อ ๗. สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๗.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียร ในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วง เป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๗.๒ ค่าจ้างซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระแก่ที่ปรึกษาตามข้อ ๓ นั้น เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียวเท่านั้นซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้อง ไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมหรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้


๗.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินค่าสิทธิ เงินบำเหน็จ หรือค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำวัสดุสิ่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตรหรือได้รับการคุ้มครองทางทรัพย์สินทางปัญญาหรือตามกฎหมายอื่นใดมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจจะได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นว่านี้ได้

๗.๔ บรรดางานและเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับ และ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใดๆ ในผลงานที่ที่ปรึกษาได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และที่ปรึกษาจะนำผลงาน และ/หรือรายละเอียดของงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานี้ไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๖ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษาใช้หรือซึ่งที่ปรึกษาซื้อมาด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของ ผู้ว่าจ้างและต้องทำข้อความและเครื่องหมายที่แสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้างไว้ที่ทรัพย์สินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของผู้ว่าจ้างหรือของทางราชการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น

(ลงชื่อ)  ผู้ว่าจ้าง
(นายวรารุณ หน่อคำ)

(ลงชื่อ)  ผู้รับจ้าง
(รองศาสตราจารย์ชูโชค อายุพงศ์)

เมื่อที่ปรึกษาทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่ยังคงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บรักษาตามคำสั่งผู้ว่าจ้างโดยพลัน ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลาที่ครอบครอง และต้องคืนเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบถ้วนในสภาพดีตามความเหมาะสม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบสำหรับความเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ

๗.๗ ที่ปรึกษาจะจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญงานมาปฏิบัติงานให้เหมาะสม กับสภาพการปฏิบัติงานตามสัญญานี้และให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานของที่ปรึกษาตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ การเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๗.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรที่ที่ปรึกษาจัดหามาจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่งานตามสัญญานี้ ไม่ว่าในกรณีใดก็ตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากรบางคนหรือทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างโดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรตามความในวรรคก่อน ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่จะปฏิบัติงานแทนนั้น ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

ข้อ ๘. ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาต่อบุคคลภายนอก

๘.๑ ที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันมิให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสีทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลภายนอก อันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของที่ปรึกษา หรือของลูกจ้างของที่ปรึกษา

๘.๒ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาอื่น รวมถึงสิทธิใดๆ ต่อบุคคลภายนอกเนื่องจากการปฏิบัติงานตามสัญญานี้โดยสิ้นเชิง

๘.๓ ที่ปรึกษาจะต้องจัดการประกันภัยกับบริษัทประกันภัยที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ เพื่อความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก และเพื่อความสูญหายหรือเสียหายในทรัพย์สินซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาให้ หรือสั่งซื้อ โดยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ที่ปรึกษาไว้ใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ โดยที่ปรึกษาเป็น ผู้ออกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยเอง ทั้งนี้ เว้นแต่จะมีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นในสัญญานี้

ข้อ ๙. พันธะหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะมอบข้อมูลและสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งผู้ว่าจ้างมีอยู่ให้แก่ที่ปรึกษาโดยไม่คิดมูลค่าและภายในเวลาอันควร

ในกรณีที่ที่ปรึกษาร้องขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาให้ความช่วยเหลืออำนวยความสะดวกตามสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของที่ปรึกษาตามสัญญานี้ลุล่วงไปได้ด้วยดี

(ลงชื่อ)  ผู้ว่าจ้าง
(นายวรารุณี หน่อคำ)

(ลงชื่อ)

(รองศาสตราจารย์ชูโชค อภัยพงศ์)



ข้อ ๑๐. ค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดในข้อ ๑ ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างตามข้อ ๓ นับถัดจากวันครบกำหนดในข้อ ๑ จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้องครบถ้วน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานแล้ว

ข้อ ๑๑. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจาก ผู้ว่าจ้าง หากที่ปรึกษาไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างของที่ปรึกษาที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หรือเงินประกันผลงานได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงินประกันผลงานแล้วยังไม่เพียงพอ ที่ปรึกษายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษาทั้งหมด

ข้อ ๑๒ (ก) เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ - ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าว ตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

ข้อ ๑๒ (ข) หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ที่ปรึกษาได้นำหลักประกันเป็น เป็นจำนวนเงิน บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบไว้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

(ลงชื่อ)  ผู้ว่าจ้าง
(นายวรารุณี หน่อคำ)

(ลงชื่อ)  ผู้รับจ้าง
(รองศาสตราจารย์ชูโชค आयพงศ์)

กรณีที่ปรึกษาใช้หนังสือคำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือคำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าที่ปรึกษาพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ปรึกษานำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของที่ปรึกษาตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีที่ปรึกษาส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ที่ปรึกษาต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วน ตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ที่ปรึกษา โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๑๓. การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญานี้ ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิที่ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๑๔. การโอนสิทธิตามสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใดๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

(ลงชื่อ)


(นายวรารุณี หน่อคำ) ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ)


(รองศาสตราจารย์ชูโชค อายุพงศ์) ผู้รับจ้าง

ข้อ ๑๕. การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ที่ปรึกษาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ที่ปรึกษาจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าวแล้วแต่กรณี

ถ้าที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าที่ปรึกษาได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีที่เกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายสุวราวุฒินนท์)

ลงชื่อ.....ที่ปรึกษา
(รองศาสตราจารย์ชูชีพ อายุพิงค์)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางชนิดา ทองอยู่)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวศุภมาส แก้วฟู)

เลขที่โครงการ ๖๖๐๗๙๕๕๓๓๓๔

เลขคุมสัญญา ๖๖๐๘๐๗๐๐๑๖๓

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

โครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบสารสนเทศการตรวจประเมินสภาพฝาย
และการบริหารจัดการพื้นที่เสี่ยงภัยแล้งและน้ำท่วมในจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

๑. ความเป็นมา

เนื่องด้วยในจังหวัดลำปางมีพื้นที่เสี่ยงภัยหลายแห่งที่เกิดปัญหาภัยแล้งและน้ำท่วมซ้ำซาก ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการกีดขวางทางน้ำ การถูกบุกรุกของลำน้ำคูคลอง ถนนขวางทางน้ำ จนทำให้ลำน้ำขาดศักยภาพการระบายน้ำ เกิดปัญหาน้ำท่วมและน้ำเน่าเสีย การแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ได้ผลนั้น จำเป็นจะต้องใช้องค์ความรู้ด้านวิชาการร่วมกับองค์ความรู้ของชุมชนในฐานะเจ้าของพื้นที่ในการวางแผนแก้ปัญหากกีดขวางทางน้ำอย่างเป็นระบบต่อเนื่องกันตลอดลำน้ำ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางได้รับคำร้องขอการสนับสนุนการปรับปรุงซ่อมแซมฝายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลำปางอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการรับเรื่องการปรับปรุงฝายส่วนใหญ่ไม่ได้มีการวางแผนและมีการเก็บข้อมูลครบถ้วนตามหลักวิชาการ มีปัญหากระทบทั้งด้านต้นน้ำและปลายน้ำ ทำให้ผลลัพธ์ในเรื่องการสร้างประโยชน์ให้พื้นที่ไม่สมบูรณ์ ฝายและระบบส่งน้ำที่มีอยู่จำนวนมากนั้น มีฝายอีกจำนวนมากที่ชำรุดเสียหายหรือมีประสิทธิภาพไม่ดี ได้แก่ การขาดความสามารถในการยกระดับผิวน้ำเข้าคลองหรือเหมืองส่งน้ำไปใช้ในฤดูเพาะปลูก ประตุน้ำชำรุด มีตะกอนหน้าฝาย และขาดความสามารถเก็บกักน้ำไว้ใช้ที่บริเวณหน้าฝายในฤดูแล้ง และมีฝายบางส่วนที่สร้างปัญหากกีดขวางทางน้ำ ซึ่งถ้าแก้ไขปรับปรุงไม่ถูกหลักวิชาการจะก่อให้เกิดปัญหาภัยแล้งและน้ำท่วมขึ้นในพื้นที่ได้ จังหวัดลำปางยังขาดการจัดเก็บระบบฐานข้อมูลสภาพฝายของทุกหน่วยงานที่มีนับพันแห่ง ทำให้การวางแผนป้องกันและแก้ไขปัญหากภัยแล้งในพื้นที่เกษตรที่ใช้น้ำจากฝายยังทำได้ไม่ดี เนื่องจากฝายจำนวนมากมีการชำรุด หลายหน่วยงานไม่สามารถซ่อมแซมได้เนื่องจากต้องใช้ความรู้ในวิชาการด้านวิศวกรรมชลศาสตร์ และไม่มีการจัดเก็บในรูปแบบเดียวกัน ขาดผลการตรวจประเมินสภาพฝายและไม่มีการเตรียมแนวทางการซ่อมแซมแก้ไขการชำรุดของฝายไว้ล่วงหน้า การแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ได้ผลนั้น จะต้องทำการตรวจประเมินสภาพฝายและระบบส่งน้ำซึ่งเป็นการตรวจสอบสภาพการใช้งานและความเสี่ยงต่อความปลอดภัยขององค์ประกอบต่างๆของฝาย และใช้องค์ความรู้ด้านวิชาการร่วมกับองค์ความรู้ของชุมชน มาวางแผนแนวทางปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงรูปแบบของฝาย เพื่อให้กลับมามีประสิทธิภาพทำหน้าที่ได้และขณะเดียวกันต้องไม่ทำให้เกิดปัญหากกีดขวางทางน้ำ นอกจากนี้ น้ำที่เก็บกักหน้าฝายจะเป็นแหล่งเติมน้ำให้กับชั้นน้ำใต้ดินระดับตื้นในพื้นที่ได้เป็นอย่างดี

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๐ มีอำนาจตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๕ (๗) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กฎกระทรวง (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้กิจการดังต่อไปนี้เป็นกิจการที่ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นสมควรให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดร่วมดำเนินการหรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ (๔) บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (๕) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๑๗ บัญญัติให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตน (๔) การส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม (๒๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



ดังนั้น องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง จึงกำหนดให้มีการจัดจ้างที่ปรึกษาซึ่งจำเป็นต้องใช้ผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และประสบการณ์ในการวิจัยและพัฒนาโครงการด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการด้านทรัพยากรน้ำ หรือการจัดการภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการจัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางมีฐานข้อมูลระบบสารสนเทศในการตรวจประเมินสภาพฝ่าย และบริหารจัดการพื้นที่เสี่ยงภัยแล้งและน้ำท่วมในจังหวัดลำปาง เพื่อจะได้มีการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือภัยแล้งและน้ำท่วมของจังหวัดลำปาง ในเขตพื้นที่ความเสี่ยงสูงอย่างเป็นระบบ สามารถนำไปใช้ในการวางแผนแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่จังหวัดลำปางที่ได้รับผลกระทบจากภัยแล้งและน้ำท่วม ซึ่งเป็นการแก้ไขปัญหาในระยะยาวได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่จังหวัดลำปาง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้พื้นที่จังหวัดลำปาง จำนวน ๖ อำเภอ มีระบบสารสนเทศการตรวจประเมินและวางแผนปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพฝ่ายพร้อมแนวทางและวิธีการแก้ไขปัญหา เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือภัยแล้งและน้ำท่วม นอกจากนี้พื้นที่เก็บกักน้ำฝายจะเป็นแหล่งเติมน้ำให้กับชั้นดินในพื้นที่ได้

๒.๒ เพื่อให้มีฐานข้อมูลและแนวคิดสำหรับวิธีการแก้ไขปัญหาเพื่อปรับปรุงฝาย เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้วางแผนและออกแบบรายละเอียดในการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสมได้

๒.๓ เพื่อให้มีการบริหารจัดการพื้นที่เสี่ยงภัยแล้งและน้ำท่วมในพื้นที่เป้าหมายร่องที่เกิดน้ำท่วมและภัยแล้งซ้ำซาก ไม่น้อยกว่า ๖ โครงการ โดยมีการสำรวจสภาพปัญหาและกำหนดรูปแบบวิธีการแก้ไขปัญหาในเชิงลึกลงรายละเอียด มีความพร้อมที่จะนำไปสู่การปฏิบัติจริง

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นผู้ซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๓ ไม่เป็นผู้ซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๔ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๕ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๖ เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่จัดให้มีการวิจัย การเรียนการสอน มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านมีประสบการณ์ในการพัฒนาโครงการด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการด้านทรัพยากรน้ำ หรือการจัดการภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการจัดทำระบบสารสนเทศ

๓.๗ ที่ปรึกษาที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีขอบเขตสาขาที่จัดให้มีการเรียนการสอนภายในสถาบันอุดมศึกษานั้น โดยดำเนินการภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าโครงการหรือผู้บริหารโครงการจะต้องเป็นบุคลากรของสถาบัน อุดมศึกษาของรัฐนั้น

(๒) การดำเนินงานจะต้องดำเนินการโดยบุคลากรหลักของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐนั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในโครงการ



๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนในเข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

๔.๑ การพัฒนาระบบสารสนเทศการตรวจประเมินและวางแผนปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพภายในพื้นที่ทุกตำบลใน ๖ อำเภอของจังหวัดลำปาง ได้แก่ อำเภอห้างฉัตร อำเภอเกาะคา อำเภอสบปราบ อำเภอเถิน อำเภอแจ้ห่ม และอำเภองาว ซึ่งมีจำนวนตำบลทั้งสิ้น ๔๕ ตำบล

๔.๑.๑ สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมให้ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องใน ๖ อำเภอ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำฐานข้อมูลของฝ่าย สภาพปัญหาและประสิทธิภาพ โดยการจัดประชุมร่วมกับหน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องระดับตำบล ในจังหวัดลำปาง จำนวน ๖ อำเภอ ทำการชี้แจงประชาสัมพันธ์โครงการให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ทราบถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และผลผลิตของกิจกรรม

๑) นำเสนอลักษณะรูปแบบความเสียหายและปัญหาที่ทำให้ฝ่ายขาดประสิทธิภาพในรูปแบบต่างๆ

๒) จัดทำข้อมูลเบื้องต้นสำหรับตำแหน่งของฝ่ายของหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่ เช่น ฝ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สร้างเองและได้รับมอบ ฝ่ายของกรมชลประทาน ฝ่ายของกรมทรัพยากรน้ำ ฝ่ายของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และฝ่ายขององค์กรภาคเอกชน

๓) จัดทำข้อมูลเบื้องต้นของฝ่ายที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนต้องการปรับปรุงหรือเปลี่ยนรูปแบบ

๔.๑.๒ จัดทำแบบสำรวจและระบบกรอกข้อมูลการตรวจสภาพโครงการฝ่ายที่ต้องการปรับปรุงหรือเปลี่ยนรูปแบบของแต่ละตำแหน่งในทางกายภาพ เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูล และบันทึกลงเป็นฐานข้อมูล โดยเบื้องต้นให้ออกแบบสำรวจรวมทั้งมีคู่มืออธิบายแบบสำรวจ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ลักษณะทั่วไป

๒) ข้อมูลลักษณะกายภาพโครงการฝ่าย

๓) การตรวจประเมินสภาพฝ่าย เป็นการตรวจสภาพการใช้งานและความเสี่ยงต่อความปลอดภัยขององค์ประกอบต่างๆ ของฝ่าย

๔) การตรวจประเมินสภาพระบบส่งน้ำ เป็นการตรวจสภาพการใช้งานและความเสี่ยงต่อความปลอดภัยขององค์ประกอบต่างๆ ของระบบส่งน้ำ

๕) ข้อมูลประวัติการซ่อมแซมฝ่ายและส่วนประกอบ

๖) การใช้ประโยชน์ การเพิ่มประสิทธิภาพ และการบริหารโครงการ

๗) รูปถ่ายประกอบพร้อมระบุพิกัด

 ผู้ว่าจ้าง
ผู้รับจ้าง
พยาน
พยาน

๔.๑.๓ ลงพื้นที่ทุกตำบลของ ๖ อำเภอ เพื่อรวบรวม สำรวจ และเก็บข้อมูลการตรวจสภาพโครงการฝายในแต่ละตำแหน่ง เพื่อเป็นข้อมูลในการหาวิธีการแก้ไขปัญหาและเพิ่มประสิทธิภาพของฝาย โดยใช้ความรู้ในทางวิชาการด้านวิศวกรรมแหล่งน้ำร่วมกับองค์ความรู้ของชุมชนในท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางแก้ไขปัญหาที่เหมาะสม

๔.๑.๔ กำหนดแนวคิดหลักการวางแนวทางและวิธีการแก้ไขปัญหาสภาพของฝายที่ชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นในแต่ละแห่ง หรือปรับปรุงรูปแบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน

๔.๑.๕ พัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์และฐานข้อมูลของฝาย พร้อมวิธีการแก้ไขปัญหาการเพิ่มประสิทธิภาพฝายแต่ละแห่ง โดยการออกแบบระบบสารสนเทศการตรวจประเมินสภาพฝายและวางแผนปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพฝายในพื้นที่จังหวัดลำปาง ในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน (Web Application) โดยประกอบด้วยระบบย่อย ๓ ส่วน คือ ๑) ระบบบันทึกข้อมูลสำรวจออนไลน์สำหรับเก็บข้อมูลของฝายผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ๒) ระบบรองรับข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงเพิ่มศักยภาพฝายจากผู้เชี่ยวชาญ และ ๓) ระบบแสดงผลข้อมูลเชิงพื้นที่และรายงานข้อมูลฝาย รวมทั้งข้อเสนอแนะจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารจัดการแก้ไขปัญหาเพื่อเพิ่มศักยภาพฝายที่มีปัญหาในแต่ละแห่ง สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ การบริหารจัดการพื้นที่เสี่ยงภัยแล้งและน้ำท่วมในพื้นที่เป้าหมายที่ประสบปัญหาซ้ำซาก ในพื้นที่เป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ โครงการ

๔.๒.๑ การจัดประชุมร่วมกับหน่วยงานราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องระดับตำบล เพื่อรวบรวมสภาพปัญหาในเบื้องต้นและผลกระทบในด้านภัยแล้งและน้ำท่วมของพื้นที่สำคัญๆ ในจังหวัดลำปาง สำหรับการจัดทำฐานข้อมูลของฝาย สภาพปัญหาและประสิทธิภาพ วางแนวทางและรูปแบบวิธีการแก้ไขปัญหาในเบื้องต้นของโครงการเป้าหมายจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ โครงการ เพื่อนำไปทำการสำรวจและได้รูปแบบวิธีการแก้ไขปัญหาให้ได้ผลอย่างเหมาะสมสามารถนำไปปฏิบัติใช้ในการแก้ปัญหาได้โดยเร็ว

๔.๒.๒ ทำการสำรวจรังวัดเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการพัฒนาและแก้ไขปัญหากลุ่มภัยแล้งและน้ำท่วม ซึ่งต้องทำการวิเคราะห์วางแผนแก้ปัญหา การเปลี่ยนแปลงรูปแบบ และเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างทางชลศาสตร์และอื่นๆ ของพื้นที่ที่เกิดปัญหาภัยแล้งและน้ำท่วมของพื้นที่เป้าหมายที่ถูกคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ โครงการ โดยนำข้อมูลผลการสำรวจนี้มาปรับแนวทางและรูปแบบวิธีการแก้ไขปัญหาให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และความต้องการของพื้นที่ เพื่อประกอบการออกแบบรายละเอียดการก่อสร้างเพื่อแก้ปัญหาภัยแล้งและน้ำท่วมในพื้นที่เป้าหมายต่อไป

ทั้งนี้ ให้ทำการปรับปรุงแบบ ขั้นตอนและวิธีการสำรวจรังวัดให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพปัญหาและกายภาพของอาคารทางชลศาสตร์ในแต่ละพื้นที่เป้าหมาย โดยยึดหลักการทางวิชาการด้านวิศวกรรมสำรวจ ซึ่งต้องได้ข้อมูลสำรวจเพียงพอต่อการนำไปกำหนดรูปแบบวิธีการแก้ปัญหาและออกแบบรายละเอียดก่อสร้างได้

๔.๒.๓ สนับสนุนข้อมูล ให้ขอแนะนำและร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมออกแบบจัดทำรายละเอียดการก่อสร้างเพื่อแก้ปัญหาในพื้นที่เป้าหมายไม่น้อยกว่า ๖ โครงการ โดยใช้หลักวิชาการประกอบกับความเห็นเพิ่มเติมจากชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาจากข้อมูลผลการสำรวจแผนที่ห้วงงานแผนที่ผังบริเวณ และข้อมูลการสำรวจรังวัด โดยประกอบด้วยรูปแบบอาคารใหม่, รูปแบบปรับปรุงอาคารเดิม และอื่นๆ

๔.๓ ดำเนินการประเมินสรุปผลการดำเนินงานในทุกกิจกรรม และจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบสารสนเทศการตรวจประเมินสภาพฝายและการบริหารจัดการพื้นที่เสี่ยงภัยแล้งและน้ำท่วมในจังหวัดลำปางตามวงงาน



๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๓๓๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

๖. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

ผลงานที่จะส่งมอบและงวดงาน รายละเอียดดังนี้

งวดงาน	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
งวดงานที่ ๑	ส่งมอบรายงานเบื้องต้น โดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑๐ ชุด และในรูปแบบของ USB หรือแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๒ ชุด ที่แสดงถึงแนวทางและวิธีการในการทำงาน รวมถึงแผนการดำเนินงานโดยละเอียดชัดเจน ที่จะทำให้อำนาจการประสานผลสำเร็จ	ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา
งวดงานที่ ๒	ส่งมอบรายงานฉบับความก้าวหน้า โดยจัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๑๐ ชุด และในรูปแบบของ USB หรือแฟลชไดรฟ์ จำนวน ๒ ชุด สรุปผลการดำเนินงานที่เสร็จสิ้นตามรายละเอียดในขอบเขตงานข้อ ๔.๑ (๔.๑.๑, ๔.๑.๒ และ ๔.๑.๓) ข้อ ๔.๒ (๔.๒.๑ และ ๔.๒.๒)	ภายใน ๒๑๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา
งวดงานที่ ๓	ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ ประกอบด้วยรายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดซึ่งจะต้องครอบคลุมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ โดยส่งมอบรายงานประกอบด้วย ๓.๑ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหารเป็นภาษาไทย และในรูปแบบของ USB หรือแฟลชไดรฟ์ จำนวนอย่างละ ๑๕ ชุด ๓.๒ รายงานฉบับสุดท้ายเป็นภาษาไทย และในรูปแบบของ USB หรือแฟลชไดรฟ์ จำนวนอย่างละ ๑๕ ชุด	ภายใน ๓๓๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง กำหนดจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดยจะแบ่งงวดการชำระเงินออกเป็น ๓ งวด ตามเงื่อนไข ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๑ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

งวดที่ ๒ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๓๕ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๒ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

งวดที่ ๓ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๓๕ ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๓ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

ผู้ว่าจ้าง
ผู้รับจ้าง
พยาน
พยาน



๘. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) รวมภาษามูลค่าเพิ่ม

๙. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๙.๑ การจ้างที่ปรึกษาจะดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๒ การจัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศการตรวจประเมินสภาพฝ่ายและการบริหารจัดการพื้นที่เสี่ยงภัยแล้งและน้ำท่วมในจังหวัดลำปาง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เป็นงานที่มีความซับซ้อนมาก เนื่องจากเป็นงานที่จำเป็นต้องใช้บุคลากรของมาตรฐานวิชาชีพด้านวิศวกรรม ผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และประสบการณ์ในการวิจัยและพัฒนาโครงการด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการด้านทรัพยากรน้ำ หรือการจัดการภัยพิบัติทางธรรมชาติ และการจัดทำระบบสารสนเทศ จึงสมควรใช้วิธีการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๙.๓ หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ เกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ โดยวิธีการประเมินและวิธีการให้คะแนนตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ ร้อยละ ๓๐

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา

๑.๑ ผลงานของที่ปรึกษา (ร้อยละ ๒๐) ที่ปรึกษามีผลงานการจ้างที่ปรึกษาประเภทเดียวกัน และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางเชื่อถือ

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน
(๑.๑.๑) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๔,๕๐๐,๐๐๐.- บาท ขึ้นไป	๑๐๐
(๑.๑.๒) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๓,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ถึง ๔,๕๐๐,๐๐๐.-บาท	๘๐
(๑.๑.๓) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท	๖๐

๑.๒ ประสบการณ์เฉพาะ (ร้อยละ ๑๐) จำนวนผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน
(๑.๒.๑) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑๓ งาน ขึ้นไป	๑๐๐
(๑.๒.๒) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑๐ งาน	๘๐
(๑.๒.๓) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๗ งาน	๖๐



ผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้าง

พยาน

พยาน

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๓๐

๒.๑ วิธีการบริหารงาน (ร้อยละ ๒๐) นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอรายการ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๒.๑.๑) การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๓๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A๔ และผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารยื่นมา
(๒.๑.๒) โครงสร้างองค์กรของบุคลากรของที่ปรึกษา	๒๐	
(๒.๑.๓) หน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรหลัก	๒๐	
(๒.๑.๔) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรหลัก	๒๐	
(๒.๑.๕) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรสนับสนุน	๒๐	
รวม	๑๐๐	

๒.๒ วิธีการปฏิบัติงานตามขอบเขตงาน (ร้อยละ ๑๐) โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๒.๒.๑) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน	๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A๔ และผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารยื่นมา
(๒.๒.๒) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น	๘๐	
(๒.๒.๓) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นเพียงบางส่วน	๕๐	
(๒.๒.๔) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติงานไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาหรือไม่มีข้อมูล	๐	

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ร้อยละ ๔๐

โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) แต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๓.๑ ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา คะแนนรวมทั้งสิ้น ๗๐ คะแนน

๓.๒ ด้านวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง กำหนด คะแนนรวมทั้งสิ้น ๓๐ คะแนน

โดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษา จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

.....ผู้ว่าจ้าง

.....ผู้รับจ้าง

.....พยาน

.....พยาน




๑) หัวหน้าโครงการ จะต้องจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรม/สาขาที่เกี่ยวข้อง โดยมีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการเกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม/การจัดการทรัพยากรน้ำ/การจัดการภัยพิบัติทางธรรมชาติ/การจัดทำระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี

ลำดับ	รายการ	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน						
						ด้านประสบการณ์ (๒๐ คะแนน)					ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
						มากกว่า ๓๐ ปี	มากกว่า ๒๕ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
๑	หัวหน้าโครงการ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๒๐	วิศวกรรม/สาขาที่เกี่ยวข้อง	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน

๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ จะต้องจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ด้านวิศวกรรมทรัพยากรน้ำหรือเทียบเท่า มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

ลำดับ	รายการ	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน						
						ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)					ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
						มากกว่า ๒๕ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๕ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
	ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๕	วิศวกรรมทรัพยากรน้ำหรือเทียบเท่า	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน



ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้บังคับการ
พยาน
พยาน

๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา จะต้องจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ด้านวิศวกรรมโยธาหรือเทียบเท่า มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

ลำดับ	รายการ	วุฒิการศึกษา การศึกษามากกว่า	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน						
							ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)					ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
							มากกว่า ๒๕ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๕ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา	ปริญญาโท	ปริญญาโท	วิศวกรรมโยธา	๑๕	วิศวกรรมโยธาหรือเทียบเท่า	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน

๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมเทคนิค จะต้องจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ด้านวิศวกรรมเทคนิคหรือเทียบเท่า มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

ลำดับ	รายการ	วุฒิการศึกษา การศึกษามากกว่า	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน						
							ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)					ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
							มากกว่า ๒๕ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๕ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมเทคนิค	ปริญญาโท	ปริญญาโท	วิศวกรรมโยธา	๑๕	วิศวกรรมโยธาหรือเทียบเท่า	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน



.....ผู้ว่าจ้าง
.....ผู้รับจ้าง
.....พยาน
.....พยาน

๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูล จะต้องจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์หรือเทียบเท่า มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

ลำดับ	รายการ	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน					
						ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
						มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๕ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
๕	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูล	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๕	วิศวกรรมเทคนิคหรือเทียบเท่า	คะแนน ๑๐	๙	๘	๗	คะแนน ๕	คะแนน ๕

๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จะต้องจบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท ด้านที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

ลำดับ	รายการ	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	กลุ่มวิชาชีพ	ประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า (ปี)	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน					
						ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
						มากกว่า ๒๕ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	๑๕ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
	ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ปริญญาโท	วิศวกรรม	๑๕	ด้านที่เกี่ยวข้อง	คะแนน ๑๐	๙	๘	๗	คะแนน ๕	คะแนน ๕

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 ผู้ว่าจ้าง
 ผู้รับจ้าง
 พยาน
 พยาน

๙.๔ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง พิจารณาสัดส่วนคะแนนข้อเสนอ ด้านคุณภาพและด้านราคา ดังนี้

- (๑) คะแนนด้านคุณภาพ ร้อยละ ๘๐
- (๒) คะแนนด้านราคา ร้อยละ ๒๐

๙.๕ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา พร้อมกันทั้งข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา และเจรจาต่อรองเพื่อให้ได้ข้อเสนอที่เหมาะสม ถูกต้อง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจ้าง เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด

๑๐. บุคลากรที่ต้องการ

บุคลากรของทีมงานที่ปรึกษา โดยมีคุณสมบัติ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ข้อกำหนด ดังนี้

๑๐.๑ บุคลากรหลัก

(๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท โดยมีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการเกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม/การจัดการทรัพยากรน้ำ/ การจัดการภัยพิบัติทางธรรมชาติ/การจัดทำระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ปี

(๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ จำนวน ๑ คน จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านวิศวกรรมทรัพยากรน้ำหรือเทียบเท่า มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

(๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา จำนวน ๑ คน จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านวิศวกรรมโยธาหรือเทียบเท่า มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

(๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมธรณีเทคนิค จำนวน ๑ คน จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านวิศวกรรมธรณีเทคนิคหรือเทียบเท่า มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

(๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูล จำนวน ๑ คน จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์หรือเทียบเท่า มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

(๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ คน จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท มีประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

๑๐.๒ บุคลากรสนับสนุน

(๑) ผู้ช่วยด้านวิศวกรรมโยธา จำนวน ๒ คน

- หน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานสร้างกระบวนการมีส่วนร่วม, จัดทำแบบสำรวจและระบบการกรอกข้อมูลการตรวจสภาพโครงการฝาย, รวบรวม สำรอง และเก็บข้อมูลการตรวจสภาพโครงการฝาย, กำหนดแนวคิดหลักการวางแผนทางและวิธีการแก้ไขปัญหาสภาพของฝายที่ชำรุดเสียหาย, ทำการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมาย, ให้ข้อมูลการออกแบบรายละเอียดการก่อสร้าง

(๒) ผู้ช่วยด้านวิศวกรรมแหล่งน้ำ จำนวน ๒ คน

- หน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานสร้างกระบวนการมีส่วนร่วม, จัดทำแบบสำรวจและระบบการกรอกข้อมูลการตรวจสภาพโครงการฝาย, รวบรวม สำรอง และเก็บข้อมูลการตรวจสภาพโครงการฝาย, กำหนดแนวคิดหลักการวางแผนทางและวิธีการแก้ไขปัญหาสภาพของฝายที่ชำรุดเสียหาย, ทำการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมาย, ให้ข้อมูลการออกแบบรายละเอียดการก่อสร้าง



- (๓) ผู้ช่วยด้านวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ คน
- หน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานสร้างกระบวนการมีส่วนร่วม , จัดทำแบบสำรวจและระบบการกรอกข้อมูลการตรวจสภาพโครงการฝาย , พัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์และฐานข้อมูลของฝาย
- (๔) ผู้ช่วยด้านการสำรวจรังวัด/เก็บข้อมูล จำนวน ๔ คน
- หน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานรวบรวม สำรวจ และเก็บข้อมูลการตรวจสภาพโครงการฝาย , กำหนดแนวคิดหลักการวางแนวทางและวิธีการแก้ไขปัญหาสภาพของฝายที่ชำรุดเสียหาย , สำรวจรังวัดที่ดิน
- (๕) ผู้ช่วยด้านสารสนเทศภูมิศาสตร์ จำนวน ๑ คน
- หน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานสร้างกระบวนการมีส่วนร่วม , จัดทำแบบสำรวจและระบบการกรอกข้อมูลการตรวจสภาพโครงการฝาย , พัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์และฐานข้อมูลของฝาย
- (๖) ผู้ช่วยประสานงานและการมีส่วนร่วมของชุมชน จำนวน ๑ คน
- หน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานสร้างกระบวนการมีส่วนร่วม , จัดทำแบบสำรวจและระบบการกรอกข้อมูลการตรวจสภาพโครงการฝาย , รวบรวม สำรวจ และเก็บข้อมูลการตรวจสภาพโครงการฝาย , กำหนดแนวคิดหลักการวางแนวทางและวิธีการแก้ไขปัญหาสภาพของฝายที่ชำรุดเสียหาย , ทำการคัดเลือกพื้นที่เป้าหมาย , ให้ข้อมูลการออกแบบรายละเอียดการก่อสร้าง
- (๗) เลขานุการโครงการ จำนวน ๑ คน
- หน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานประสานงานโครงการ
- (๘) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล/เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๑ คน
- งานธุรการ บันทึกข้อมูล

นอกจากนี้ ที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมสำนักงานและอุปกรณ์ของที่ปรึกษาและรับผิดชอบต่องานทุกด้าน ตลอดจนเสนอแผนบุคลากรและดำเนินงานที่ทำให้แน่ใจได้ว่ามีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

๑๑. อัตราค่าปรับ

กรณีของที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนดในแต่ละงวดงาน จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้อง ครบถ้วน และได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๒. เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ - ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

๑๓. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอก่อนที่ปิดผนึกเขียนชื่องานที่ประสงค์จะยื่นให้ชัดเจน โดยจัดทำเอกสารแยกเป็น ๒ ซอง โดยซองที่ ๑ “ข้อเสนอด้านคุณภาพ” และซองที่ ๒ “ข้อเสนอด้านราคา” ต่อคณะกรรมการผู้ว่าจ้างดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางได้รับแจ้งกำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้



๑๓.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ (ส่วนที่ ๑) ให้บรรจุเอกสาร หลักฐาน และข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๕ ชุด เป็นต้นฉบับ ๑ ชุด โดยเอกสารทั้งหมดต้องลงนามรับรองความถูกต้องจากผู้มีอำนาจ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ลงนามในเอกสาร และสำเนา ๔ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) หลักฐานการจดทะเบียนนิติบุคคล

- สำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย ประกาศแต่งตั้งอธิการบดี คำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารคณะ/สำนัก/ศูนย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(๓) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

(๔) รายละเอียดประวัติการทำงานของคุณบุคลากรทุกคนที่เสนอมาปฏิบัติงาน พร้อมรายละเอียดเกี่ยวกับประวัติ คุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงานของคุณบุคลากรที่เสนอในตำแหน่งๆ รวมทั้งแผนการทำงานของคุณบุคลากร จำนวนคน และจำนวนรวมให้เสนอ เป็นต้นฉบับพร้อมลงลายมือชื่อเจ้าของประวัติ และวันเดือนปีอย่างสมบูรณ์

(๕) สำเนาสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษาของหน่วยงานหรือองค์กรที่อ้างอิง ไม่เกี่ยวกับประสบการณ์ที่ปรึกษา

(๖) เอกสารนำเสนอ ประกอบด้วย

- แนวคิด หลักการ และรูปแบบวิธีในการดำเนินงาน

- แผนการดำเนินงานตามข้อกำหนดขอบเขตงาน และระยะเวลาในการดำเนินงาน โดยจัดทำรายละเอียดที่จะต้องดำเนินการในการปฏิบัติงานของคุณบุคลากร

- ข้อเสนอด้านการอบรม ถ่ายทอดความรู้ (นำเสนอหัวข้อการอบรม) และข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อกำหนดขอบเขตงานที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

๑๓.๒ ข้อเสนอด้านราคา (ส่วนที่ ๒) ให้บรรจุข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๕ ชุด เป็นต้นฉบับ ๑ ชุด โดยเอกสารทั้งหมดต้องลงนามรับรองความถูกต้องจากผู้มีอำนาจ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ลงนามในเอกสาร และสำเนา ๔ ชุด ซึ่งข้อเสนอด้านราคาต้องสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ มีการสรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรวมทั้งโครงการพร้อมรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ รวมค่าธรรมเนียมและภาษีอื่นๆ ทุกชนิด รวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยเสนอราคาเป็นแบบเหมาจ่าย และต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(๑) อัตราค่าจ้างต่อเดือนของคุณบุคลากรต่างๆ ที่ร่วมโครงการ

(๒) จำนวนคน-เดือน (Man-Month) ของคุณบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ และยอดรวมของค่าจ้างทั้งหมด

(๓) ค่าใช้จ่ายตรง เช่น ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าสำรวจ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม เป็นต้น

(๔) ราคาที่เสนอต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นเอกสารข้อเสนอ

นอกจากนี้ ในของข้อเสนอด้านราคา ที่ปรึกษาจะต้องจัดส่งเอกสาร ดังนี้

(๑) หลักฐานบุคคลของที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัทที่ปรึกษา (ที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐ) ประกอบด้วย

- หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาโครงการในอดีต (ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของคุณบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันภายในบริษัทมาแสดง)



- หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน (ในกรณีบริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานและได้รับการคัดเลือกก็มีการยื่นตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริหารอื่นให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง และในกรณีที่ปรึกษาอิสระสามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ)

ทั้งนี้ สำหรับสถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน ๑.๗๖ เท่าของอัตราเงินเดือน

๑๔. กรรณีสืบในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

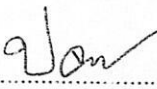
ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาระบบสารสนเทศการตรวจประเมินสภาพผายและการบริหารจัดการพื้นที่เสี่ยงภัยแล้งและน้ำท่วมในจังหวัดลำปาง นี้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใดๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

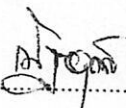
๑๕ .หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ


หน่วยงานที่รับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง .

สถานที่ติดต่อ : ๖๒๑ หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลา อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง ๕๒๑๓๐

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐๕๔-๒๓๗๐๐๐ ต่อ ๗๖๕๖

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวปาริย์ จันอินตา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายณัฐวุฒิ อินธิจันทร์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวกัลยา มนัสพร)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน


.....ผู้ว่าจ้าง
.....ผู้รับจ้าง
.....พยาน
.....พยาน