

สัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย

สัญญาเลขที่ ๑๗/๒๕๖๖

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ตำบล/แขวง ศาลา อำเภอ/เขต เกาะคา จังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ระหว่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง โดย นายวรารุณี หน่อคำ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ที่ ๔๙๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายและมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท จังหวัดลำปาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ๐๕๒๕๕๖๐๐๐๐๒๓๕ มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๑๒/๖๖ หมู่ที่ ๘ ถนนลำปาง - แจ้ห่ม ตำบล/แขวง ดันธงชัย อำเภอ/เขต เมืองลำปาง จังหวัด ลำปาง โดย นางอรนุช ปานแมน ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดลำปาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ลป.๐๐๑๔๕๕ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ แนบท้ายสัญญานี้ และได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยจาก สำนักงานตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง ทะเบียนเลขที่ ลป๒๖๔๐๐๐๑๕ นายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ใบอนุญาตออกให้ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ สิ้นอายุวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ปรากฏตามสำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

๑.๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างบริการรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ศูนย์เครื่องมือกล สวนสาธารณะหนองกระทิง และศูนย์จัดการขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไข ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วน ตามสัญญารวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา โดยมีกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑ (หนึ่ง) ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นราคาค่าจ้างทั้งสิ้น ๑,๖๙๙,๓๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนเก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๑๑๑,๑๗๐.๔๗ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงปวงแล้ว

๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ตั้งแต่วันที่ได้ระบุไว้ในข้อ ๑.๑ เป็นประจำทุกวัน วันละ ๒ (สอง) ผลัด โดยมีพนักงานรักษา ความปลอดภัยในแต่ละผลัดตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ วันละ ๒ (สอง) ผลัด โดยมีพนักงานรักษาความปลอดภัยในแต่ละผลัดตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑

(ลงชื่อ).....

(นายวรารุณี หน่อคำ)

ผู้ว่าจ้าง

(สุเทพ อยู่รอง)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นางอรนุช ปานแมน)



ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยผลิตได้ไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานแต่ไม่ครบถ้วนหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบดำเนินการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาแทนทันที แต่ต้องไม่ใช่พนักงานรักษาความปลอดภัยที่ปฏิบัติงานมาแล้วในผลัดก่อน หรือจะต้องปฏิบัติงานในผลัดต่อไป

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามสัญญาผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราผลัดละ ๘๔๙.๖๖ บาท (แปดร้อยสี่สิบบาทหกสิบหกสตางค์)

ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานครบจำนวนตามสัญญาในแต่ละผลัด แต่ปฏิบัติงานไม่ครบ ๒๔ (ยี่สิบสี่) ชั่วโมง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราชั่วโมงละ ๗๐.๘๐ บาท (เจ็ดสิบบาทแปดสิบบาทสตางค์)

การปรับตามข้อนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยมาปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างตามข้อ ๑ ให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ ๑๔๑,๖๑๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นหนึ่งพันหกร้อยสิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน ๙,๒๖๔.๒๐ บาท (เก้าพันสองร้อยหกสิบบาทยี่สิบบาทสตางค์) ตลอดจนภาษีอากรต่างๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้ว โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ให้บริการรักษาความปลอดภัยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาในแต่ละเดือนและผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างได้ตรวจการให้บริการดังกล่าวเรียบร้อยแล้วโดยชำระเป็น เช็ค ในนามบริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม จำกัด ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับใบแจ้งหนี้ โดยผู้รับจ้างจะส่งใบแจ้งหนี้ให้ผู้ว่าจ้างเมื่อครบ ๕ (ห้า) วัน นับแต่วันที่ให้บริการครบทุกๆ ๑ (หนึ่ง) เดือน

ข้อ ๓. หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๓.๑ เพื่อปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงจะจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ซื่อสัตย์สุจริต มีความประพฤติดี มีมารยาท มีสุขภาพดี แข็งแรง ชยันหมั่นเพียร ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ และมีการศึกษา ไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ (สิบแปด) ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ (หกสิบ) ปีบริบูรณ์ และได้รับใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๘ โดยใบอนุญาต เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยรับอนุญาตต้องไม่สิ้นอายุระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา

๓.๒ ผู้รับจ้าง มีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติดังนี้

๓.๒.๑ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลทรัพย์สินของ ผู้ว่าจ้างบุคลากรของ ผู้ว่าจ้างและผู้มาติดต่อ รวมทั้งมีมาตรการป้องกันและระงับเหตุร้ายอันอาจเกิดขึ้น

๓.๒.๒ จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย รักษาความสงบเรียบร้อย ป้องกัน การโจรกรรม และระมัดระวังป้องกันอัคคีภัยอันจะเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

๓.๒.๓ แจ้งหรือให้พนักงานรักษาความปลอดภัยแจ้งให้ ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างทราบทันทีเมื่อมี เหตุการณ์ผิดปกติใด ๆ เกิดขึ้น

(ลงชื่อ).....

(นายวรวิทย์ หนองคำ)

ผู้ว่าจ้าง

(นางอรนุช อัญรอง)

(นางอรนุช ปานแมน)



๓.๒.๔ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อกับผู้ว่าจ้างด้วยมารยาทที่สุภาพ

๓.๒.๕ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยให้ความเคารพผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างและปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย

๓.๒.๖ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจและเข้มแข็ง ต้องลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้งที่มาปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น พนักงานรักษาความปลอดภัยเจ็บป่วยจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอื่นปฏิบัติงานแทนโดยผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างทราบก่อนทุกครั้งด้วย

หากพนักงานรักษาความปลอดภัยหรือผู้ปฏิบัติงานแทนดังกล่าวกระทำด้วยประการใดๆ เป็นที่เสียหายหรือเสื่อมเสียแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือเสมือนว่าเป็นการกระทำ ของผู้รับจ้างซึ่งผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบทุกประการ

๓.๒.๗ ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างและ/หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างที่ใช้อยู่ในขณะทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้ในภายหน้าเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

๓.๒.๘ แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติและภาพถ่ายไม่เกิน ๖ (หก) เดือน ของพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่จะปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่ ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันลงนามในสัญญานี้ และเมื่อมีการเปลี่ยนตัวบุคคลดังกล่าวผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง ทราบล่วงหน้าอย่างน้อยก่อน ๑ (หนึ่ง) วันทำการทุกครั้ง

๓.๒.๙ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้าง เห็นว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างคนใดปฏิบัติหน้าที่บกพร่องไม่เหมาะสม หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือไม่มีความสามารถ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยคนดังกล่าวในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่มีข้อแม้ใดๆ ทั้งสิ้น แต่ถ้าปรากฏว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เปลี่ยนมาใหม่ ยังคงบกพร่องต่อหน้าที่หรือมีความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ต่อการปฏิบัติหน้าที่อีก และ ผู้ว่าจ้างตรวจพบให้ถือว่าผู้รับจ้างผิดสัญญาผู้ว่าจ้าง มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้

๓.๒.๑๐ จัดอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ให้อยู่ในระเบียบวินัยและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ก่อนส่งไปปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

๓.๒.๑๑ จัดหาเครื่องแบบ นกหวีด กระจกบอง ไฟฉาย หรืออุปกรณ์อื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง พร้อมติดป้ายชื่อ-สกุล พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างที่เครื่องแบบให้ชัดเจนทุกคน แต่ผู้รับจ้างจะกำหนดเครื่องแบบของพนักงานรักษาความปลอดภัยให้เหมือนหรือคล้ายคลึงกับเครื่องแบบของทหาร ตำรวจ หรือเครื่องแบบของเจ้าพนักงานซึ่งกฎหมายให้มีอำนาจและหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย ของประชาชนตามที่นายทะเบียนกลางตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศกำหนดไม่ได้

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (นายวรวิทย์ หน่อคำ)

ส.อ. (สุเทพ ลุงสูง) (ลงชื่อ).....
เจ้าหน้าที่พิเศษ

(นางอรนุช ปานแมน)



๓.๒.๑๒ ส่งรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และสรุปรายงานประจำเดือนแจ้งให้ผู้ว่าจ้าง ทราบทันทีเมื่อสิ้นสุดวันหรือเดือนนั้นๆ

๓.๒.๑๓ ผู้รับจ้าง จะวางกฎเกณฑ์หรือระเบียบในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาฯ โดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ทั้งสิ้น ในกรณีที่มีข้อสงสัยในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างต้อง ปรีกษาและปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ว่าจ้างเท่านั้น ห้ามผู้รับจ้างกระทำไปโดยพลการ เว้นแต่ในกรณีจำเป็น และเร่งด่วนซึ่งผู้รับจ้างต้องปฏิบัติไปในแนวทางสร้างสรรค์และสุภาพ โดยถือประโยชน์ของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ

๓.๓ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ดังนี้

๓.๓.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตามสัญญาฯ ผู้รับจ้างต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง

๓.๓.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สินซึ่งเก็บไว้ในอาคาร สถานที่และปรากฏร่องรอยการรังัดแงะหรือทำลายเครื่องกีดขวางหรือทำลายสิ่งกีดกันสำหรับคุ้มครองทรัพย์สิน โดยผู้ว่าจ้าง จะต้องมีส่วนฐานเพื่อพิสูจน์ว่ามีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนหน้าการเกิดโจรกรรม

๓.๓.๓ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่ แต่อยู่ใน บริเวณที่ระบุตามสัญญาข้อ ๑ จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือ เป็นทรัพย์สินที่ ผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้าง ทราบเป็นหนังสือและ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิด จำนวน โดย เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว

๓.๓.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างอาจ ชดใช้ให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยชดใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงในปัจจุบัน แต่ไม่เกินราคาเดิมที่ผู้ว่าจ้างจัดหาโดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน

๓.๓.๕ ในกรณีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่บกพร่อง ไม่เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับหรือคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้เป็นรายครั้งครั้ง ละ ๑,๖๙๙.๓๒ บาท (หนึ่งพันหกร้อยเก้าสิบเก้าบาทสามสิบสองสตางค์) โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งความบกพร่อง ในแต่ละครั้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันทำการ นับถัดจากวัน ทราบเหตุดังกล่าว เพื่อให้ผู้รับจ้างชี้แจงเป็นหนังสือต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่ได้รับ แจ้งจากผู้ว่าจ้าง ในกรณีผู้ว่าจ้างพิจารณาค่าชี้แจงแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควรหรือในกรณีที่ ผู้รับจ้างไม่ ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างได้

๓.๓.๖ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบถ้วนถูกต้องตาม กำหนดเวลาในข้อ ๑ และหากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ ชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง

๓.๓.๗ ในระหว่างปฏิบัติงานถ้าผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่ได้ กระทำขึ้นนั่นเอง

๓.๔ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีดังต่อไปนี้

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง ล.อ. (ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายวารวุฒิ หนองคำ) (สุเทพ อรุโณง) (นางอรนุช ปานเม่น)
เจ้าหน้าที่พัสดุ



๓.๔.๑ ความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้างอันเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง

๓.๔.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากภัยต่างๆซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่ผู้รับจ้างจะป้องกันได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๓.๔.๓ ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายไม่ว่ากรณีใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก เว้นแต่ทรัพย์สินส่วนตัวของบุคลากรของผู้ว่าจ้างที่นำมาใช้ในสำนักงานของผู้ว่าจ้างเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานและได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบรายการของทรัพย์สินนั้นแล้ว และเว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือละเลยต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

ข้อ ๔ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้างมีดังนี้

๔.๑ จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ใช้บังคับแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลที่ผ่านเข้าออกในบริเวณเขตรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น การตรวจค้นสิ่งของและยานพาหนะเมื่อมีกรณีสงสัยและมีความจำเป็น

๔.๒ กำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยชัดเจน และจัดทำประกาศกำหนดหน้าที่และจุดปฏิบัติงานดังกล่าวติดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ศูนย์เครื่องมือกล สวนสาธารณะหนองกระทิง และศูนย์จัดการขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร

๔.๓ กรณีทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการโจรกรรม ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างทราบโดยด่วน พร้อมระบุ ชนิด ประเภท จำนวน และมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริง

๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะให้เวลาแก่ผู้รับจ้างในการติดตามเอาทรัพย์สินที่สูญหายคืนภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ทราบผลการสอบสวนของพนักงานสอบสวนและหากครบกำหนดแล้วยังไม่ได้คืนผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าความเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

๔.๕ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างต้องการให้ผู้รับจ้างดูแลรักษาทรัพย์สินที่ต้องรักษาความปลอดภัยเป็นพิเศษชั่วคราว ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ

๔.๖ ในกรณีที่รัฐบาลประกาศเปลี่ยนแปลงกำหนดอัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำภายหลังจากสัญญา มีผลใช้บังคับ ผู้รับจ้างมีสิทธิร้องขอเพิ่มอัตราค่าจ้างเฉพาะค่าแรงของพนักงานรักษาความปลอดภัยตามอัตราส่วนต่างของค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนดเพิ่มขึ้นซึ่งผู้ว่าจ้างจะพิจารณาด้วยเหตุผลที่สมควร และเป็นธรรมหากผู้ว่าจ้างไม่สามารถตกลงตามที่ร้องขอเพราะเหตุขัดข้องด้านงบประมาณหรือเพราะเหตุอื่นใด ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีนี้ผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆ ทั้งสิ้น

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ).....
(นายวรวิทย์ หน่อคำ) ผู้ว่าจ้าง

ส.อ.
(สุเทพ อยู่รอด)
(ลงชื่อ).....
เจ้าหน้าที่

(นางอรนุช ปานแมน)



ข้อ ๕ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ ได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ แล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๖. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที และผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๘ ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันและค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไป นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิระงับการจ่ายค่าจ้างที่ต้องชำระสำหรับการให้บริการที่ได้ดำเนินการไปแล้วเพื่อเป็นประกันการชำระค่าเสียหาย

การว่าจ้างตามสัญญานี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง และพนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการหรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงาน

ข้อ ๗. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญานี้

ข้อ ๘. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด ตามใบเสร็จรับเงินองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เลขที่ RCPT-๐๐๓๒๑/๖๖ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นจำนวนเงิน ๘๔,๙๖๖.๐๐ บาท (แปดหมื่นสี่พันเก้าร้อยหกสิบหกบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้าง มามอบให้แก่ ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง

(นายวรารุณี หน่อคำ)

ส.อ.
(สุเทพ อยู่รอด)
เจ้าหน้าที่ (ลงชื่อ)

(นางอรนุช ปานแมน)



กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างกำหนดหรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของคู่สัญญาของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๙. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำการตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๐. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- ๑๐.๑ ผนวก ๑ รายละเอียดและเงื่อนไขแนบท้ายสัญญาจ้าง จำนวน ๕ (ห้า) หน้า
- ๑๐.๒ ผนวก ๒ ใบเสนอราคา จำนวน ๒ (สอง) หน้า
- ๑๐.๓ ผนวก ๓ บันทึกต่อรองราคา จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
- ๑๐.๔ ผนวก ๔ ใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า


(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง (นาย วราวุฒิ หน่อคำ)

..... (นางอรนุช ปาณเมธี)

..... (สมเทพ (ลงชื่อ) เจ้าหน้าทีพัสดุ)

..... (ส.อ.)

..... (ส.อ.)



ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุดและผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นายวรารุฒิ หน่อคำ)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางอรนุช ปานเงิน)

ลงชื่อ.....พยาน
(สืบเอกสุเทพ อยู่รอง)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางอุกษณห์ หล้าสมศรี)

ส.อ.
(สุเทพ อยู่รอง)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

เลขที่โครงการ ๖๕๐๙๗๑๑๑๑๓๗๒

เลขคู่สัญญา ๖๕๑๐๐๙๐๐๑๓๗๗



รายละเอียดและเงื่อนไขแบบท้ายสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัย
จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสถานที่ราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
ระยะเวลา ๑๒ เดือน

สัญญาเลขที่ ๑๗/๒๕๖๖

ขอบเขตของงาน

"ผู้รับจ้าง" ต้องจัดพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดังนี้

๑. รายละเอียดสถานที่ปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย

๑.๑ เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง , อาคารโรงซ่อมเครื่องจักรกล , อาคารศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (OTOP) , อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ ช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๓ คน และช่วงเวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๓ คน

๑.๒ ศูนย์เครื่องมือกลหนองกระทิง ซึ่งเป็นสถานที่เก็บพัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ บ้านพักข้าราชการ และพื้นที่ทั้งหมดของสวนสาธารณะหนองกระทิง ที่มีอาณาเขตพื้นที่กว้างโดยให้พนักงานรักษาความปลอดภัยดูแล ช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๒ คน และช่วงเวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๓ คน

๑.๓ เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ศูนย์จัดการขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร ซึ่งเป็นที่เก็บพัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องจักรกลยานพาหนะ พื้นที่ทั้งหมดของศูนย์จัดการขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจรที่มีอาณาเขตพื้นที่กว้างประมาณ ๓๑๑ ไร่ โดยให้พนักงานรักษาความปลอดภัยดูแล ช่วงเวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน และช่วงเวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๒ คน

๒. รายละเอียดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

รายละเอียดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของ "ผู้รับจ้าง" เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะประกอบด้วย

๒.๑ หัวหน้าชุด(.....) คน
๒.๒ รองหัวหน้าชุด(.....) คน
๒.๓ หัวหน้าผลัด(.....) คน
๒.๔ ระดับผู้ควบคุม(.....) คน
๒.๕ พนักงานรักษาความปลอดภัย๑๔...(สิบสี่) คน
๒.๖ สำรองปฏิบัติหน้าที่(.....) คน
๒.๗ อื่น ๆ(.....) คน
รวมทั้งสิ้น๑๔...(สิบสี่) คน

๓. พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องปฏิบัติหน้าที่ประจำทุกวัน ดังนี้

๓.๑ ดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง , อาคารโรงซ่อมเครื่องจักรกล , อาคารศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (OTOP) , อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ โดยมีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานทุกวันจันทร์ - วันอาทิตย์ ไม่มีวันหยุด จำนวน ๖ คน เข้าปฏิบัติงานโดยแบ่งการปฏิบัติงานออกเป็น ๒ ผลัด ผลัดละ ๑๒ ชั่วโมง ดังนี้

(ลงชื่อ).....
(นายวรารุณี หน่อคำ)

ส.อ.
ผู้ว่าจ้าง (สุเทพ อ. (ลงชื่อ).....
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางอรนุช ปานแมน)



ผลัดที่ ๑ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๓ คน

ผลัดที่ ๒ เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๓ คน

๓.๒ ศูนย์เครื่องมือกลหนองกระทิง ซึ่งเป็นสถานที่เก็บพัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ บ้านพักข้าราชการ และพื้นที่ทั้งหมดของสวนสาธารณะหนองกระทิง ที่มีอาณาเขตพื้นที่กว้างโดยให้พนักงานรักษาความปลอดภัยดูแล โดยมีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานทุกวันจันทร์ - วันอาทิตย์ ไม่มีวันหยุด จำนวน ๔ คน เข้าปฏิบัติงานโดยแบ่งการปฏิบัติงานออกเป็น ๒ ผลัด ผลัดละ ๑๒ ชั่วโมง ดังนี้

ผลัดที่ ๑ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๒ คน

ผลัดที่ ๒ เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๓ คน

๓.๓ ดูแลรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ศูนย์จัดการขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร ซึ่งเป็นที่เก็บพัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ พื้นที่ทั้งหมดของศูนย์จัดการขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจรที่มีอาณาเขตพื้นที่กว้างประมาณ ๓๑๑ ไร่ โดยมีพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานทุกวันจันทร์ - วันอาทิตย์ ไม่มีวันหยุดจำนวน ๓ คน เข้าปฏิบัติงานโดยแบ่งการปฏิบัติงานออกเป็น ๒ ผลัด ผลัดละ ๑๒ ชั่วโมง ดังนี้

ผลัดที่ ๑ เริ่มตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. จำนวน ๑ คน

ผลัดที่ ๒ เริ่มตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. จำนวน ๒ คน

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๔.๑ ประจำอยู่ ณ บริเวณด้านหน้าทางเข้า - ออก และด้านหลังทางเข้า - ออกทำหน้าที่อำนวยความสะดวกและจัดเรียงการจราจรให้เรียบร้อยตามความเหมาะสม ตรวจสอบ สอดส่อง ดูแลกวาดชั้นความเรียบร้อยของบุคคลและรถยนต์ที่ผ่านเข้า - ออก ในบริเวณสำนักงานฯ ด้วยความรอบคอบและรัดกุม พร้อมทั้งทำการแลกเปลี่ยนประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐจากบุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

๔.๒ สำรองตรวจสอบพฤติการณ์ของบุคคลที่สอดส่องไปในทางที่ไม่ดี หรือมีพฤติกรรมน่าสงสัยที่เข้ามาในบริเวณที่ทำการ โดยสอบถามและอาจปฏิบัติหน้าที่ด้านการตรวจค้นบุคคลนั้นด้วย และให้ทำบันทึกหรือรายงานให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบทันที เพื่อหามาตรการป้องกันและดำเนินการต่อไปตลอดจนกีดกันบุคคลที่ไม่ประสงค์ ไม่ให้เข้ามาในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน เช่น ผู้นำของเข้ามาขาย , คนขายสลากกินแบ่งรัฐบาล และอื่น ๆ ด้วย (ตามนโยบายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง)

๔.๓ ดูแลรักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินและสถานที่ของผู้ว่าจ้าง ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยเดินตรวจตราบริเวณโดยรอบพื้นที่ ทุก ๑ ชั่วโมง และบันทึกการตรวจตราพื้นที่โดยรอบเป็นประจำทุกชั่วโมง

๔.๔ เดินตรวจตราดูแลความปลอดภัยทั่ว ๆ ไป โดยเฉพาะด้านอัคคีภัยการโจรกรรมและอื่น ๆ ซึ่งเป็นการป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับทรัพย์สินของสถานที่ว่าจ้าง รวมถึงการช่วยจัดการ การสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์ เช่น ปิดน้ำ และไฟฟ้า ที่เปิดทิ้งไว้ สำหรับสวนสาธารณะหนองกระทิง ให้เดินตรวจตราภายในสวนสาธารณะหนองกระทิงให้ทั่วถึงเป็นประจำตลอดทั้งคืน และทำการปิดไฟฟ้าที่ไม่จำเป็นหลังจากมีผู้

(ลงชื่อ).....

(นายวราวุฒิ หน่อคำ)

ผู้ว่าจ้าง

ล.อ

(สุเทพ อุ่มศรี)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางอรนุช ปานแก้ว)



๔.๑๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง มีสิทธิที่จะส่งผู้แทนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด ได้ตลอดเวลา โดยไม่ต้องแจ้งให้บริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด ทราบล่วงหน้า หากพบว่าในขณะที่ปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงานของบริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด กระทำการใดเป็นการฝ่าฝืนสัญญาหรือปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม ผู้แทนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางมีสิทธิสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน หรือขอให้เปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานนั้นเสียก็ได้ บริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด ต้องปฏิบัติในทันทีและจัดหาผู้ปฏิบัติงานคนใหม่มาปฏิบัติหน้าที่แทน หรือมีสิทธิสั่งให้ผู้ปฏิบัติงานผู้นั้นหยุดกระทำการดังกล่าวได้ทันที

๔.๑๔ หากเกิดกรณีฉุกเฉินซึ่งบริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด ไม่อาจแจ้งหรือขอคำปรึกษาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางได้โดยทันทีให้บริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด ดำเนินการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าไปก่อนเท่าที่พึงกระทำได้และไม่ขัดต่อข้อกำหนดนี้หลังจากนั้นต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปางทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยด่วนที่สุด

๔.๑๕ พนักงานรักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างจะต้องจดบันทึกเหตุการณ์ต่าง ๆ ในสมุดบันทึกเหตุการณ์ประจำวันโดยละเอียดในแต่ละช่วงเวลา เพื่อนำส่งเป็นประจำทุกเดือนประกอบการเบิกค่าจ้างในแต่ละเดือน

๔.๑๖ ให้พนักงานรักษาความปลอดภัยของบริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด ตรวจสอบและตรวจสอบรถยนต์ส่วนบุคคลส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ที่เข้ามาจอดที่เก็บรักษารถยนต์ส่วนบุคคลเป็นประจำทุกวัน โดยให้จัดทำทะเบียนควบคุมและตรวจเช็ครถยนต์ส่วนบุคคลเพื่อให้บริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด ตรวจสอบ

๔.๑๗ งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หรือผู้แทนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

๕. การเข้า-ออก

๕.๑ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

ประตูที่ ๑ (ด้านหน้าอาคาร) เวลาเปิด ๐๖.๐๐ น. เวลาปิด ๒๐.๐๐ น.

ประตูที่ ๒ (ด้านหลังอาคาร) เวลาเปิด ๐๖.๐๐ น. เวลาปิด ๒๐.๐๐ น.

๕.๒ ศูนย์เครื่องมือกลหนองกระทิง และสวนสาธารณะหนองกระทิง

ประตูที่ ๑ (ด้านบ้านพักหนองกระทิง) เวลาเปิด ๐๖.๐๐ น. เวลาปิด ๒๐.๐๐ น.

ประตูที่ ๒ (ด้านข้างสวนสาธารณะฯ) เวลาเปิด ๐๖.๐๐ น. เวลาปิด ๒๐.๐๐ น.

หลังจากเวลา ๑๙.๐๐ น. ใช้ประตูที่ ๑ (ด้านหน้าอาคาร) เข้า - ออก เพียงด้านเดียว

ห้ามบุคคลภายนอก เข้า - ออก ภายในบริเวณและอาคารที่ทำการสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง นอกเวลาราชการ ยกเว้นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้างของสำนักงานฯ และยานพาหนะที่แสดงบัตรฯ อนุญาตของสำนักงานฯ หากเป็นบุคคลภายนอกจะต้องแลกบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐทุกครั้ง และให้ทำบันทึกที่มีการเข้า - ออกพร้อมเหตุผลประกอบทุกครั้ง

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง (นางอรุณฯ ปานแว่น)

ส.อ. (นางอรุณฯ ปานแว่น)

(ลงชื่อ) (นางอรุณฯ ปานแว่น)



๕.๓ ศูนย์จัดการขยะมูลฝอยรวมแบบครบวงจร องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

๕.๓.๑ เวลาทำการ ๒๔ ชั่วโมง วันจันทร์ - วันเสาร์

๕.๓.๒ การเข้า - ออก ให้ตรวจบัตรพนักงานทุกครั้ง และให้สุ่มตรวจยานพาหนะเป็นประจำทุกวัน หากเป็นบุคคลภายนอกจะต้องแลกบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐทุกครั้ง และให้ทำบันทึกที่มีการเข้า - ออก พร้อมเหตุผลประกอบทุกครั้ง

๕.๓.๓ การเข้าออกนอกเวลาทำการ (วันอาทิตย์) จะต้องทำบันทึกการเข้า - ออกพร้อมเหตุผลประกอบทุกครั้ง

๖. ข้อห้ามสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัย

๖.๑ ห้ามหลับในขณะปฏิบัติหน้าที่

๖.๒ ห้ามนำบุคคลภายนอกมาอยู่ในป้อมยาม หรือภายในอาคารสำนักงานและบริเวณโดยรอบสำนักงาน

๖.๓ ในขณะปฏิบัติหน้าที่ห้ามดื่มสุรา หรือยาเสพติด หรือของมีเมาอย่างอื่นโดยเด็ดขาด และไม่เล่นการพนัน ห้ามฟังหรือชมรายการบันเทิง จากวิทยุหรือโทรทัศน์หรือมือถือ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่มีผลทำให้การปฏิบัติหน้าที่ลดหย่อนลง

๖.๔ ห้ามสื่อสารด้วยวาจาหรือแสดงกิริยาไม่สุภาพ หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการดูหมิ่นไม่ให้เกียรติเจ้าหน้าที่ของสำนักงานฯ และผู้มาติดต่อ

๗. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๖.๐๐ น.

๘. การรับประกันความเสียหาย

บริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายหรือความสูญหายที่เกิดแก่ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง หรือทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง เมื่อปรากฏว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้น เกิดจากพนักงานของบริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด เป็นผู้กระทำโดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง มีสิทธิเรียกค่าเสียหายหรือค่าซ่อมแซมทรัพย์สินจากบริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด โดยสามารถหักเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายให้แก่บริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด ตามงวดในสัญญาเพื่อชดเชยเกี่ยวกับทรัพย์สินที่เสียหายเกิดขึ้นทั้งสิ้นทุกประการ

๙. อุปกรณ์ใช้ในการรักษาความปลอดภัย

บริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการรักษาความปลอดภัยดูแลทรัพย์สิน ดังนี้

๙.๑ เครื่องแบบเป็นแบบฟอร์มของบริษัท รักษาความปลอดภัย ฟาร์ม่า จำกัด เหมือนหรือคล้ายคลึง เครื่องแบบของทหาร ตำรวจ หรือเครื่องแบบของเจ้าพนักงานซึ่งกฎหมายให้มีอำนาจหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย และมีบัตรประจำตัวของผู้ปฏิบัติงานติดหน้าอกเสื้อเหนือกระเป๋าตูด้านซ้าย

(ลงชื่อ).....

(นายวารวุฒิ หน่อคำ)

ส.อ

ผู้ว่าจ้าง

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นางอรนุช

ปจาวเมณี)



๙.๒ จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่ สมุดลงเวลาในการปฏิบัติงาน สมุดบันทึกบุคคลและยานพาหนะผ่าน เข้า - ออก สมุดรายงานประจำวัน และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ เครื่องมือสื่อสาร โทรศัพท์มือถือ ไฟฉาย กระบอง กุญแจมือ นกหวีด เสื้อกันฝน หากพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ผู้รับจ้างจัดส่งมานั้นไม่มีอุปกรณ์ดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับตามสัญญา

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(นายวรารุฒิ หน่อคำ)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นางอรนุช ปานแม่)



(ลงชื่อ).....พยาน
(สืบเอกสุเทพ อยู่รอง)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางวาสนา หล้าสมศรี)

ล.อ
(สุเทพ อยู่รอง)
เจ้าหน้าที่พิสด